

SZAKMAI GYAKORLATI BESZÁMOLÓ

(felmentési kérelemmel)

HALLGATÓ NEVE, NEPTUN KÓDJA
Szak neve, szintje, tagozata.
Pl.: Mérnök Informatikus, BSc, levelező

készítés dátuma ÉÉÉÉ.HH.NN formátumban

SZAKMAI GYAKORLAT ALÓLI FELMENTÉSI KÉRELEM

meglévő informatikai szakmai munkakör esetén, vállalati / intézményi támogatással

Hallgató neve:

Hallgató neptun kódja:

Hallgató szakja:

Tagozat (a megfelelő aláhúzendó): nappali / levelező

Képzési szint (a megfelelő aláhúzendó): BSc / MSc

Specializáció (ha van):

Beszámolót érintő időszaka:

.....év hónapnap - tól évhónapnap - ig

Kiváltandó szakmai gyakorlat időtartama (a megfelelő aláhúzendó): 4 – 6 – 8 hét

A vállalat/intézmény

neve:.....

címe:.....

telefonszáma, e-mail címe:

A vállalati mentor

neve és beosztása:

telefonszáma, e-mail címe:

Ezen igazolás aláírójának neve:

Nyilatkozat a szakmai gyakorlat teljesítésének elfogadásáról:

nem felelt meg / gyenge / átlagos / jó / kiváló

Kelt:

P.H.

.....
A fogadó vállalat/intézmény vagy személy cégszerű aláírása

BESZÁMOLÓ

Innen jön a maga a beszámoló és az oldalszámolás is innen kezdődik!

Kérjük megfogalmazni és részletesen ismertetni, hogy a gyakorlati munkaidőszak alatt a hallgatót milyen informatika szakmai jellegű feladatokkal bízták meg. Mutassa be, hogy mivel foglalkozott, milyen munkát végzett el, kitérve munkamódszereire, eredményeire, illetve megszerzett tapasztalataira. A beszámolóban megemlíthető, hogy milyen rendszereket, folyamatokat ismert meg. Akár a heti beosztású munkafolyamat is leírható. A beszámolóban használhatók fotók, logók, képernyőképek, stb.

A beszámoló titkos, bizalmas információt nem tartalmazhat.

A beszámoló készítésének követelményei:

- 1 oldal: Borítólap
- 2 oldal: Beszkennelt, aláírással, pecséttel hitelesített szakmai igazolás (pecsét hiányában aláírási címpéldányt kérünk)
- 3. oldaltól:
 - Minimum 5, maximum 15 oldal terjedelem (fotókkal, ábrákkal együtt)
 - Formázás: Arial betűtípus, 12-es betűméret, sorkizárt, 1.5-es sorközzel
 - Margók: körbe 2,5 cm.

A leadás menete:

Kérjük, hogy a beszámoló második oldalára a kinyomtatott, vállalat által aláírt, és pecséttel ellátott igazolás beszkenntelt változatát kérjük beilleszteni, és a beszámoló tartalmi részének megírását követően a takacsq@sze.hu címre elektronikusan a dokumentumot elküldeni ".PDF" file-ként. Eredeti példányt postázni NEM kell.

Amennyiben a beszámoló elfogadásra került, úgy a neptun bejegyzést a tanszék megteszi. Ha a beszámoló nem elfogadható, arról írásban értesíti a tanszék a hallgatót a neptun rendszerben elérhető e-mail címén.

A záróvizsgázó hallgatóknak javasoljuk, hogy legkésőbb április végéig teljesítsék szakmai gyakorlatukat, hogy a záróvizsgára történő jelentkezésnél ne legyen adminisztrációs akadály a szakmai gyakorlat hiánya.

Az első oldalon a kék részek átírandóak, és átszínezendők fekete színre.

Az második oldal után következő tartalom átolvasás után törlendő.